



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На оказание услуг по содействию в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства

Раздел	Наименование раздела	Характеристика оказываемых услуг	
1.	Потенциальный контрагент	Юридическое лицо, самозанятые, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством РФ.	
2.	Мероприятие/вид услуги	Содействие в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства	
	Состав услуги потенциального Контрагента	Содействие в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства (Размещение рекламно-информационных материалов (далее-РИМ) на 2gis.ru и рекламное продвижение)	
3.	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее-МСП), зарегистрированные в Томской области, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://rmsp.nalog.ru/search.html)	
4.	Место оказания услуг	По месту нахождения контрагента	
5.	Сроки оказания услуг	Срок оказания услуг	С даты подписания договора по 15.11.2023 (включительно)
		Период оказания услуги:	Сентябрь – ноябрь 2023 года
		Контрагент не позднее «___» _____ 20___ года одновременно с итоговым отчетом об оказанных услугах в соответствии с разделом 8 технического задания представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть датирован «___» _____ 20___ года.	
6.	Требования к оказанию услуг	<p>6.1. При оказании услуг Контрагент и Фонд руководствуются законодательством Российской Федерации, Договором, приложениями к Договору.</p> <p>6.2. Услуга включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение логотипа на карте, адреса привязки: «Адрес получателя услуги»; 2. Размещение объявления в поисковую выдачу, размещается в рубрике: сферы деятельности получателя услуг»; 3. Предоставление приоритета в рубрике «Сферы деятельности получателя услуг»; 4. Подключение в сопряженные рубрики «Сферы деятельности получателя услуг». <p>6.3. Контрагент обязуется: Не допускать: рекламы услуг Контрагента и/или третьих лиц, размещения логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, раздаточных и любых других материалах, связанных с проведением мероприятия, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи.</p> <p>6.4. Контрагент обязан обеспечить сбор и предоставление Фонду: - анкеты обратной связи в онлайн формате в количестве 15 штук по ссылке: https://forms.gle/SQoBLiJ6DfZTdUT38</p> <p>6.5. Контрагент обеспечивает занесение данных по участникам мероприятия в автоматизированную информационную систему в соответствии с Договором.</p>	
7.	Показатели результативности (Целевые показатели)	<p>Не менее 15 участников - субъектов МСП, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://rmsp.nalog.ru/search.html).</p> <p>Выполнение целевого показателя подтверждается в отчетных документах.</p>	
8.	Форма отчетных документов	<p>8.1. По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду акт сдачи-приемки оказанных услуг и итоговый отчет об оказанных услугах, подписанный в установленном порядке в соответствии со структурой:</p> <p>8.1.1. Отчет об оказанных услугах с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование исполнителя, период оказания услуг, номер договора; - перечень субъектов МСП - получателей услуги (также в электронном виде в формате Excel). - информация об оказанных услугах по каждому субъекту МСП (срок оказания услуги; скриншот платформы 2gis.ru, подтверждающий: размещение логотипа на карте, размещение объявления в поисковую выдачу). <p>Отчет об оказанных услугах, в том числе предоставляется в формате Word.</p> <p>В качестве приложений к отчету предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество анкет обратной связи, в соответствии с разделом 6 Технического задания «Требования к оказанию услуг». <p>8.1.2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг и итоговый отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте (формат А4) с подписью и печатью (при наличии) Контрагента с приложением электронного носителя информации предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней после оказания услуги по адресу: г. Томск, ул. Московский тракт, 12, 3 этаж, отчет - также в электронном варианте в формате Word на адрес: otchet@mb.tomsk.ru (с указанием в теме письма названия мероприятия и ФИО менеджера проекта).</p>	

9	Обязательное условие, подлежащее включению в договор	<p>При заключении договора с контрагентом в условия договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания:</p> <p>1. Контрагент уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».</p>
Ответственный сотрудник:	 Обвинникова Вероника Дмитриевна	
Согласовано:	 А.А.	